

Министерство культуры Челябинской области
Областное государственное бюджетное учреждение культуры
«Челябинский государственный драматический
«Молодежный театр»

П Р И К А З

«6» ноября 2018

№ 41-А/УД

г. Челябинск

Об утверждении Положения
о порядке сообщения работниками Молодежного театра
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

С целью профилактики коррупционных и иных правонарушений, в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения работниками Молодежного театра о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Положение).

2. Заведующей канцелярией Кулагиной М.В.:

2.1. Довести данный приказ с утверждённым Положением до руководителей структурных подразделений под роспись с выдачей экземпляра;

2.2. Организовать работу по регистрации уведомлений.

3. Руководителям структурных подразделений Молодежного театра:

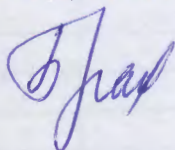
- обеспечить ознакомление под роспись работников вверенных им структурных подразделений с Положением, утверждённым настоящим приказом;

- копию приказа с утверждённым Положением подшить в папку «Локальные акты ОГБУК «Челябинский государственный драматический «Молодежный театр» по противодействию коррупции».

4. Начальнику отдела маркетинга Плеханову Н.Н. разместить настоящий приказ, включая Положение, на официальном сайте Молодежного театра в разделе «Информация» - «Противодействие коррупции».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на заместителя директора по общим вопросам Дюрягину И.Ю.

Директор



Г.А. Братышева

Мотивированное мнение
представительного органа работников
ОГБУК «Челябинский государственный
драматический «Молодежный театр»
Протокол № 3
Рассмотрено 23 октября 2018

УТВЕРЖДЕНО
приказом ОГБУК «Челябинский
государственный драматический
«Молодежный театр»
от « 6 » октября 2018 г.
№ 41-АУД

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ СООБЩЕНИЯ РАБОТНИКАМИ
МОЛОДЕЖНОГО ТЕАТРА О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ
ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ
ОБЯЗАННОСТЕЙ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К
КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ**

1. Настоящее Положение определяет порядок сообщения работниками Молодежного театра о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
2. Работник Молодежного театра обязан сообщить руководителю о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, в форме уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление) согласно приложению № 1 к настоящему Положению.
3. Уведомление представляется в Канцелярию Молодежного театра.
4. Уведомление регистрируется в Канцелярии в день его поступления в журнале регистрации уведомлений по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.
5. Копия уведомления с отметкой о регистрации выдаётся работнику на руки либо направляется по почте с уведомлением о получении.
6. Заведующий канцелярии не позднее одного рабочего дня со дня регистрации уведомления информирует о его поступлении директора театра.
7. Уведомление направляется в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению работников Молодежного театра и урегулированию конфликта интересов и рассматривается в установленном порядке.
8. Уведомление и иные материалы, связанные с рассмотрением уведомления, приобщаются к личному делу работника.

Приложение № 1
к Положению о порядке
сообщения работниками
Молодежного театра
о возникновении
личной заинтересованности
при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит
или может привести
к конфликту интересов

Директору Молодежного театра

от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность, наименование структурного подразделения)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту
интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по
соблюдению требований к служебному поведению работников Молодежного театра и
урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное
подчеркнуть).

«__» _____ 20__ г.

(подпись лица, направившего уведомление) (расшифровка подписи)

Ознакомлен: _____ (руководитель структурного подразделения)

(наименование структурного подразделения управления)

«__» _____ 20__ г.

(подпись) (инициалы, фамилия)

Регистрационный номер _____ от «__» _____ 20__ г.

(фамилия, инициалы лица, зарегистрировавшего уведомление)

(подпись лица, зарегистрировавшего уведомление)

«__» _____ 20__ г.

(подпись работника Молодежного театра о получении копии уведомления)

Приложение № 2
к Положению о порядке
сообщения работниками Молодежного театра
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит
или может привести
к конфликту интересов

Журнал регистрации уведомлений

№ регистрации уведомления	Дата регистрации уведомления	Инициалы, фамилия, должность работника Молодежного театра, представившего уведомление	Инициалы, фамилия, должность работника Молодежного театра, зарегистрировавшего уведомление