

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом областного
государственного бюджетного
учреждения культуры
«Челябинский государственный
драматический «Молодежный театр»
от 03.02. 2020 г. № 10-А/Д

ПРАВИЛА
обработки персональных данных, осуществляемой без использования
средств автоматизации в Молодежном театре

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации (далее - Правила), определяют порядок работы с документами, содержащими персональные данные в областном государственном бюджетном учреждении культуры «Челябинский государственный драматический «Молодежный театр» (далее – Молодежный театр).

1.2. Правила разработаны в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

1.3. Обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе персональных данных либо извлеченных из такой системы (далее – персональные данные), считается осуществленной без использования средств автоматизации (неавтоматизированной), если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека.

1.4. Обработка персональных данных не может быть признана осуществляемой с использованием средств автоматизации только на том основании, что персональные данные содержатся в информационной системе персональных данных либо были извлечены из неё.

1.5. Должностные лица, допущенные к персональным данным, обязаны: обеспечивать сохранность и конфиденциальность персональных данных; информировать субъекта персональных данных об обращении посторонних лиц о предоставлении его персональных данных.

1.6. Контроль исполнения требований настоящих Правил возлагается на должностное лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.

2. Особенности организации обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации

2.1. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, должны обособляться от иной информации, в частности путём фиксации их на отдельных материальных носителях персональных данных (далее – материальные носители), в специальных разделах или на полях форм (бланков).

2.2. При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории персональных данных должен использоваться отдельный материальный носитель.

2.3. При использовании типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных (далее – типовая форма), должны соблюдаться следующие условия:

типовая форма или связанные с ней документы (инструкция по её заполнению, карточки, реестры и журналы) должны содержать сведения о цели обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, наименование и адрес оператора, фамилию, имя, отчество и адрес субъекта персональных данных, источник получения персональных данных, сроки обработки персональных данных, перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых Молодежным театром способов обработки персональных данных;

типовая форма должна предусматривать поле, в котором субъект персональных данных может поставить отметку о своем согласии на обработку персональных данных, осуществляемую без использования средств автоматизации, при необходимости получения письменного согласия на обработку персональных данных;

типовая форма должна быть составлена таким образом, чтобы каждый из субъектов персональных данных, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими персональными данными, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов персональных данных;

типовая форма должна исключать объединение полей, предназначенных для внесения персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

2.4. При несовместимости целей обработки персональных данных, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных, должны быть приняты меры по обеспечению раздельной обработки персональных данных, в частности:

при необходимости использования или распространения определенных персональных данных отдельно от находящихся на том же материальном носителе других персональных данных осуществляется копирование персональных данных, подлежащих распространению или использованию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, не подлежащих распространению и использованию, и используется (распространяется) копия персональных данных;

при необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

2.5. Уничтожение или обезличивание части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание).

2.6. Уточнение персональных данных при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путём обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя путём фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях, либо путём изготовления нового материального носителя с уточнёнными персональными данными.

3. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке и передаче, осуществляемой без использования средств автоматизации

3.1. При хранении материальных носителей должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключаяющие несанкционированный к ним доступ.

В этих целях необходимо осуществлять хранение персональных данных в запирающихся на замок сейфах или металлических шкафах (далее – места хранения), ключ от которых должен находиться у должностного лица, имеющего право доступа к персональным данным, находящимся в местах хранения.

3.2. Места хранения, в которых хранятся документы, содержащие персональные данные, по окончании служебного дня запираются должностным лицом, ответственным за учёт и хранение документов.

3.3. Необходимо обеспечивать раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.

3.4. Размножение и передача документов, содержащих персональные данные, осуществляется только с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.5. При обнаружении утраты документов, разглашения персональных данных, признаков несанкционированного ознакомления с документами, содержащими персональные данные, должностное лицо, ответственное за учёт и хранение документов, обязано доложить ответственному лицу за организацию обработки персональных данных об инциденте, далее по приказу директора Молодежного театра проводится служебное расследование.

3.6. Утрата документов, содержащих персональные данные, разглашение сведений о персональных данных, незаконное ознакомление с персональными данными влечёт ответственность, предусмотренную в соответствии с законодательством Российской Федерации.