

Министерство культуры Челябинской области
Областное государственное бюджетное учреждение культуры
«Челябинский государственный драматический
«Молодежный театр»

П Р И К А З

23 октября 2024г.

№ 31/2-АХД

г. Челябинск

Об утверждении
Декларации о конфликте интересов
работников Молодежного театра

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях совершенствования работы по профилактике и противодействию коррупции в Молодежном театре и приказом областного государственного бюджетного учреждения культуры «Челябинский государственный драматический «Молодежный театр» от 18.10.2023г. № 31-АХД «Об утверждении карты коррупционных рисков в Молодежном театре»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую «Декларацию конфликта интересов работников областного государственного бюджетного учреждения культуры «Челябинский государственный драматический «Молодежного театра» (далее Декларация конфликта интересов) (приложение 1).

2. Утвердить перечень должностей, связанных с коррупционными рисками (приложение 2).

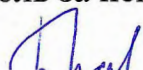
3. Декларацию конфликта интересов сдают работники, занимающие должности, связанные с коррупционными рисками высокой степени (приложение 2), ежегодно в срок не позднее 01 апреля года, следующего за отчетным.

4. Новые работники, принимаемые на должности, связанные с коррупционными рисками высокой степени, сдают Декларацию конфликта интересов в день приема на работу.

5. Приходько А.А., заведующей канцелярией, ознакомить руководителей структурных подразделений с настоящим приказом под роспись.

6. Загидуллиной О.Е., заместителю директора по организации зрителей, организовать размещение настоящего приказа на официальном сайте Молодежного театра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Г. А. Братышова

**Декларация конфликта интересов
работников областного государственного бюджетного учреждения культуры
«Челябинский государственный драматический «Молодежный театр»**

(кому: Фамилия И.О. непосредственного руководителя)

(должность непосредственного руководителя)

(от кого: Фамилия И.О., должность работника)

Перед заполнением настоящей Декларации конфликта интересов работников областного государственного бюджетного учреждения культуры «Челябинский государственный драматический «Молодежный театр», чья деятельность связана с коррупционными рисками, я ознакомил(ся/ась) с Кодексом этики и служебного поведения работников Молодежного театра, утвержденный приказом от 19.08.2021г. № 56-АХД, Антикоррупционной политикой, утвержденной приказом от 06.11.2018г. № 43-АХД, Положением о конфликте интересов и Положением о сообщении работниками Молодежного театра о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации, утвержденный приказом от 07.08.2024 № 26/5-АХД и приказом от 07.08.2024 № 26/1-АХД « О порядке сообщения работниками областного государственного бюджетного учреждения культуры «Челябинский государственный «Молодежный театр» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

« _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись работника)

Декларация охватывает период времени: с « _____ » _____ 20 ____ г.
по « _____ » _____ 20 ____ г.

Я ознакомился (ась) с приведенными ниже вопросами и готов(а) ответить "да" или "нет" на каждый из вопросов. Я понимаю, что ответ "да" необязательно означает наличие конфликта интересов, но выявляет ситуацию, заслуживающую дальнейшего обсуждения и рассмотрения моим непосредственным руководителем. Я готов(а) дать разъяснения ко всем ответам "да" в месте, отведенном после вопроса. Я понимаю, что при заполнении Декларации необходимо учесть, что все поставленные вопросы распространяются не только на меня, но и на моих супруга(у) (или партнера в гражданском браке), родителей (в

том числе приемных), детей (в том числе приемных), родных и двоюродных братьев и сестер.

1. Внешние интересы или активы:

1.1. Владеете ли Вы или лица, действующие в Ваших интересах, прямо или как бенефициар, акциями (долями, паями) или любыми другими финансовыми интересами:

1.1.1. В другой компании, организации, предприятии, находящейся в деловых отношениях с театром (контрагенте, подрядчике, консультанте, клиенте и т.п.)?

Ответ: _____
(«да» или «нет»)

Разъяснение: _____
(если Вы ответили «да» на вопрос, просьба изложить подробную информацию для всестороннего

_____ рассматривания и оценки обстоятельств)

1.1.2. В компании, организации, предприятии, которая может быть заинтересована или ищет возможность построить деловые отношения с театром или ведет с ней переговоры?

Ответ: _____
(«да» или «нет»)

Разъяснение: _____
(если Вы ответили «да» на вопрос, просьба изложить подробную информацию для всестороннего

_____ рассматривания и оценки обстоятельств)

1.1.3. В компании, организации, предприятии, выступающей стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с театром?

Ответ: _____
(«да» или «нет»)

Разъяснение: _____
(если Вы ответили «да» на вопрос, просьба изложить подробную информацию для всестороннего

_____ рассматривания и оценки обстоятельств)

1.2. Если ответ на один из вопросов является "Да", то подавали ли Вы уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и имеется ли у Вас на это уведомление письменное решение Комиссии: об отсутствии конфликта интересов?

Ответ: _____
(«да» или «нет»)

Разъяснение: _____
(если Вы ответили «да» на вопрос, просьба изложить подробную информацию для всестороннего

_____ рассматривания и оценки обстоятельств)

1.3. Являетесь ли Вы или лица, действующие в Ваших интересах, членами органов управления (Совета директоров, Правления) или исполнительными руководителями (директорами, заместителями директоров т.п.), а также работниками, советниками, консультантами, агентами или доверенными лицами:

Ответ: _____
(«да» или «нет»)

(если Вы ответили «да» на вопрос, просьба изложить подробную информацию для всестороннего

рассмотрения и оценки обстоятельств)

1.3.1. В компании, организации, предприятии, находящейся в деловых отношениях с театром?

Ответ: _____
(«да» или «нет»)

Разъяснение: _____
(если Вы ответили «да» на вопрос, просьба изложить подробную информацию для всестороннего

рассмотрения и оценки обстоятельств)

1.3.2. В компании, организации, предприятии, которая ищет возможность построить деловые отношения с театром, или ведет с ним переговоры?

Ответ: _____
(«да» или «нет»)

Разъяснение: _____
(если Вы ответили «да» на вопрос, просьба изложить подробную информацию для всестороннего

рассмотрения и оценки обстоятельств)

1.3.3. В компании организации, предприятии-конкуренте театра?

Ответ: _____
(«да» или «нет»)

Разъяснение: _____
(если Вы ответили «да» на вопрос, просьба изложить подробную информацию для всестороннего

рассмотрения и оценки обстоятельств)

1.3.4. В компании, организации, предприятии, выступающей или предполагающей выступить стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с театром?

Ответ: _____
(«да» или «нет»)

Разъяснение: _____
(если Вы ответили «да» на вопрос, просьба изложить подробную информацию для всестороннего

рассмотрения и оценки обстоятельств)

1.4. Участвуете ли вы в настоящее время в какой-либо иной деятельности, кроме описанной выше, которая конкурирует с интересами театра в любой форме, включая, но не ограничиваясь, приобретением или отчуждением каких-либо активов (имущества) или возможностями развития бизнеса или бизнес-проектами?

Ответ: _____
(«да» или «нет»)

Разъяснение: _____
(если Вы ответили «да» на вопрос, просьба изложить подробную информацию для всестороннего

рассмотрения и оценки обстоятельств)

2. Личные интересы и честное выполнение должностных обязанностей:

2.1. Участвовали ли Вы в какой-либо сделке от лица театра (как лицо, принимающее решение, ответственное за выполнение контракта, утверждающее приемку выполненной работы, оформление, или утверждение платежных документов и т.п.), в которой Вы имели финансовый интерес в компании, организации предприятия- контрагенте?

Ответ: _____
(«да» или «нет»)

Разъяснение: _____
(если Вы ответили «да» на вопрос, просьба изложить подробную информацию для всестороннего

рассмотрения и оценки обстоятельств)

2.2. Получали ли Вы когда-либо денежные средства или иные материальные ценности, которые могли бы быть истолкованы как влияющие незаконным или неэтичным образом на коммерческие операции между театром и другой компанией, организацией, предприятием, например, плату от компании, организации, предприятия-контрагента за содействие в заключении сделки с театром?

Ответ: _____
(«да» или «нет»)

Разъяснение: _____
(если Вы ответили «да» на вопрос, просьба изложить подробную информацию для всестороннего

рассмотрения и оценки обстоятельств)

2.3. Производили ли Вы когда-либо платежи или санкционировали платежи театра, которые могли бы быть истолкованы как влияющие незаконным или неэтичным образом на коммерческую сделку между театром и другой компанией, организацией предприятием, например, платеж компании, организации, предприятию-контрагенту за услуги, оказанные театру, который в сложившихся рыночных условиях превышает размер вознаграждения, обоснованно причитающегося за услуги, фактически полученные театром?

Ответ: _____
(«да» или «нет»)

Разъяснение: _____
(если Вы ответили «да» на вопрос, просьба изложить подробную информацию для всестороннего

рассмотрения и оценки обстоятельств)

3. Взаимоотношения с государственными служащими:

3.1. Производили ли Вы когда-либо платежи, предлагали осуществить какой-либо платеж, санкционировали выплату денежных средств или иных материальных ценностей, напрямую или через третье лицо государственному служащему, кандидату в органы власти или члену политической партии для получения необоснованных привилегий или оказания влияния на действия или решения, принимаемые государственным институтом, с целью сохранения бизнеса или приобретения новых возможностей для бизнеса театра?

Ответ: _____
(«да» или «нет»)

Разъяснение: _____
(если Вы ответили «да» на вопрос, просьба изложить подробную информацию для всестороннего

рассмотрения и оценки обстоятельств)

4. Инсайдерская информация:

4.1. Раскрывали ли Вы в своих личных, в том числе финансовых, интересах какому-либо лицу или компании, организации, предприятию какую-либо конфиденциальную информацию (планы, программы, финансовые данные, формулы, технологии и т.п.), принадлежащие театру и ставшие Вам известными при выполнении своих должностных обязанностей или разработанные Вами для театра во время исполнения своих должностных обязанностей?

Ответ: _____

(«да» или «нет»)

Разъяснение: _____

(если Вы ответили «да» на вопрос, просьба изложить подробную информацию для всестороннего

рассмотрения и оценки обстоятельств)

4.2 Раскрывали ли Вы в своих личных, в том числе финансовых, интересах какому-либо третьему физическому или юридическому лицу какую-либо иную связанную с театром информацию, ставшую Вам известной при выполнении своих должностных обязанностей?

Ответ: _____

(«да» или «нет»)

Разъяснение: _____

(если Вы ответили «да» на вопрос, просьба изложить подробную информацию для всестороннего

рассмотрения и оценки обстоятельств)

5. Ресурсы организации:

5.1. Использовали ли Вы средства театра, время, оборудование (включая средства связи и доступ в Интернет) или информацию таким способом, что это могло бы повредить репутации театра или вызвать конфликт с интересами театра?

Ответ: _____

(«да» или «нет»)

Разъяснение: _____

(если Вы ответили «да» на вопрос, просьба изложить подробную информацию для всестороннего

рассмотрения и оценки обстоятельств)

5.2 Участвуете ли Вы в какой-либо коммерческой и хозяйственной деятельности вне занятости в театре (например, работа по совместительству), которая противоречит требованиям театра к Вашему рабочему времени и ведет к использованию к выгоде третьей стороны активов, ресурсов и информации, являющимися собственностью театра?

Ответ: _____

(«да» или «нет»)

Разъяснение: _____

(если Вы ответили «да» на вопрос, просьба изложить подробную информацию для всестороннего

рассмотрения и оценки обстоятельств)

6. Равные права работников:

6.1 Работают ли члены Вашей семьи или близкие родственники в театре, в том числе под Вашим непосредственным (прямым) руководством?

Ответ: _____
(«да» или «нет»)

Разъяснение: _____
(если Вы ответили «да» на вопрос, просьба изложить подробную информацию для всестороннего

_____ рассматривания и оценки обстоятельств)

6.2 Работает ли в театре какой-либо член Вашей семьи или близкий родственник на должности, которая позволяет оказывать влияние на оценку эффективности Вашей работы?

Ответ: _____
(«да» или «нет»)

Разъяснение: _____
(если Вы ответили «да» на вопрос, просьба изложить подробную информацию для всестороннего

_____ рассматривания и оценки обстоятельств)

6.3 Оказывали ли Вы протекцию членам Вашей семьи или близким родственникам при приеме их на работу в театр; или давали оценку их работе, продвигали ли Вы их на вышестоящую должность, оценивали ли Вы их работу и определяли их размер заработной платы или освобождали от дисциплинарной ответственности?

Ответ: _____
(«да» или «нет»)

Разъяснение: _____
(если Вы ответили «да» на вопрос, просьба изложить подробную информацию для всестороннего

_____ рассматривания и оценки обстоятельств)

7. Подарки и деловое гостеприимство

7.1. Нарушали ли Вы требования Положения о сообщении работниками Молодежного театра о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка и, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации?

Ответ: _____
(«да» или «нет»)

Разъяснение: _____
(если Вы ответили «да» на вопрос, просьба изложить подробную информацию для всестороннего

_____ рассматривания и оценки обстоятельств)

8. Дополнительный вопрос:

8.1. Известно ли Вам о каких-либо иных обстоятельствах, не указанных выше, которые вызывают или могут вызвать конфликт интересов, или могут создать впечатление у Ваших коллег и руководителей театра, что Вы принимаете решения под воздействием конфликта интересов?

(«да» или «нет»)

Разъяснение:

(если Вы ответили «да» на вопрос, просьба изложить подробную информацию для всестороннего

рассмотрения и оценки обстоятельств)

Если Вы ответили "Да" на любой из вышеуказанных вопросов, просьба изложить ниже подробную информацию для всестороннего рассмотрения и оценки обстоятельств.

9. Заявление: настоящим подтверждаю, что я прочитал(а) и понял(а) все вышеуказанные вопросы, а мои ответы и разъяснения являются полными, правдивыми и правильными.

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись работника)

Далее Декларация заполняется непосредственным руководителем работника, заполнившего настоящую декларацию.

Я, _____

(Фамилия И.О., должность непосредственного руководителя)

Подтверждаю, что достоверность и полнота изложенной в Декларации информации мною проверена совместно с:

(Фамилия И.О., должность работника)

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись непосредственного руководителя)

Решение непосредственного начальника по декларации:

№; п/п	Вариант решения	«Да» или «Нет», примечание
1.	Конфликт интересов не был обнаружен	
2.	Я не рассматриваю как конфликт интересов ситуацию, которая, по мнению декларировавшего их работника, создает или может создать конфликт с интересами театра	
3.	Я ходатайствовал перед вышестоящим руководством театра об ограничении работнику доступ к информации театра, которая может иметь отношение к его личным (частным) интересам (указать конкретно к какой информации)	
4.	Я ходатайствовал перед вышестоящим руководством театра об отстранил (постоянно или временно) работника от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов (указать конкретно от каких вопросов)	
5.	Я ходатайствовал перед вышестоящим руководством театра о пересмотре круга должностных обязанностей работника (указать конкретно каких обязанностей)	
6.	Я ходатайствовал перед вышестоящим руководством театра о временном отстранении работника от должности, которая приводит к возникновению конфликта интересов между его должностными обязанностями и личными интересами (указать конкретно на какой период времени)	
7.	Я ходатайствовал перед вышестоящим руководством театра о переводе работника на другую должность, предусматривающую выполнение должностных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов (указать конкретную должность)	
8.	Я ходатайствовал перед вышестоящим руководством об увольнении работника по инициативе работодателя за дисциплинарные проступки согласно действующему законодательству	
9.	Я передал декларацию вышестоящему руководителю для проверки и определения наилучшего способа разрешения конфликтов интересов в связи с тем, что (указать конкретную причину)	

« _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись непосредственного руководителя)

Перечень должностей,
связанных с коррупционными рисками
в Молодежном театре

I. Высокая степень риска

1. Директор
2. Заместитель директора по общим вопросам
3. Заместитель директора по организации зрителя
4. Заместитель директора по административно-хозяйственной части
5. Главный бухгалтер
6. Заместитель главного бухгалтера
7. Главный инженер
8. Начальник отдела кадров
9. Начальник юридического отдела
10. Начальник планово-экономического отдела
11. Начальник отдела материально-технического снабжения
12. Бухгалтер
13. Экономист по материально-техническому снабжению -
выполняющий функции контрактного управляющего

II. Средняя степень риска

1. Главный режиссер
2. Главный энергетик
3. Главный механик
4. Начальник отдела маркетинга
5. Начальник отдела продаж и работы со зрителем
6. Начальник пожарно-сторожевого-участка
7. Начальник хозяйственного отдела
8. Заведующий автотранспортным цехом
9. Заведующий художественно-постановочной частью
10. Заведующий театрально-производственной мастерской
11. Заведующий билетными кассами
12. Главный администратор
13. Администратор
14. Кассир
15. Материально-ответственные лица

III. Низкая степень риска

16. Заведующий столярно-макетным цехом
17. Заведующий пошивочным цехом
18. Заведующий труппой
19. Заведующий бутафорским цехом
20. Заведующий видеоцехом
21. Заведующий гримерно-постижерным цехом

23. Заведующий звукотехническим цехом
24. Заведующий реквизиторским цехом
25. Заведующий котюмерно-обувным цехом
26. Заведующий электроцехом
27. Заведующий монтировочным цехом
28. Члены аттестационной комиссии